

## Begeleider, inschaling FWG 40

### 1. Doel van de functie

De begeleider verleent zorg gericht op communicatieve, cognitieve, sociale, emotionele en lichamelijke ontwikkeling of het in stand houden daarvan.

### 2. Plaats in de organisatie / verantwoordelijkheden

- Ontvangt hiërarchisch leiding van de unitmanager;
- Ontvangt functioneel aanwijzingen van de behandelcoördinator en persoonlijk begeleider;
- Geeft functioneel aanwijzingen aan assistent begeleiders, helpenden, medewerkers huis-houding, leerlingen en stagiaires.

### 3. Contacten

Intern: behandelcoördinatoren, collega-medewerkers van andere disciplines, interne leerkrachten;

Extern: cliënt en zijn systeem, hulpverleningsinstanties, regulier onderwijs, collega-instellingen.

### 4. Resultaatgebieden

1. Ondersteunen en begeleiden van de cliënt;
2. Bijdragen aan onderdelen van het handelingsplan;
3. Zorgen voor een communicatief, ortho(ped)agogisch en veilig klimaat;
4. Bijdragen aan organisatie en teamsamenwerking.

#### **Uitwerking van de resultaatgebieden**

##### 4.1 Ondersteunen, begeleiden van de cliënt

#### **Resultaat:**

De ondersteuning en begeleiding zijn conform afspraken en richtlijnen uitgevoerd vanuit een professionele werkhouding, waarbij ontwikkeling en welzijn van de cliënt voorop heeft gestaan..

- Verricht begeleidende, verzorgende, activerende en behandelingsondersteunende en alle andere voorkomende werkzaamheden die betrekking hebben op de ontwikkeling en het welzijn van de cliënt;
- Stimuleert en motiveert de cliënt bij het uitvoeren van doelen en activiteiten welke voortvloeien uit het handelingsplan; in geval van behandelingsondersteunende werkzaamheden vindt dit plaats onder verantwoordelijkheid van de behandelcoördinator en vaktherapeut;
- Reageert op wensen, klachten en dergelijk vanuit het perspectief en de vraag van de cliënt en handelt deze op correcte wijze af.

##### 4.2 Bijdragen aan onderdelen van het handelingsplan

#### **Resultaat:**

Informatie voor onderdelen van het handelingsplan is aangeleverd en indien nodig bijgesteld. Dit alles in overleg met de persoonlijk begeleider, de cliënt en het cliëntsysteem.

- Levert een actieve bijdrage ten behoeve van onderdelen van het handelingsplan en stemt doelstellingen af op de cliëntvraag;
- Observeert en signaleert aspecten van ontwikkeling en welzijn van de cliënt;
- Rapporteert bevindingen van observaties omtrent ontwikkelingen en welzijn van de cliënt tijdig en correct aan de persoonlijk begeleider;

- Levert een bijdrage aan de evaluatie van onderdelen van het handelingsplan.
- Zorgt voor adequate verslaglegging en verantwoording van de verstrekte begeleiding en zorgt voor (dagelijkse) overdracht.

#### 4.3 Zorgen voor een communicatief, ortho(ped)agogisch en veilig klimaat

##### **Resultaat:**

Er is een bijdrage geleverd aan het ontwikkelen en in stand houden van een goed communicatief, ortho(ped)agogisch en veilig klimaat.

- Hanteert voor de cliënt adequate communicatie;
- Stuurt cliëntprocessen in een groep aan en herkent verandering in de psychische en lichamelijke toestand van cliënten, past ondersteuning en begeleiding daarop aan, en treedt zóndig gedragsregulerend op naar de cliënt;
- Volgt de gekozen methodiek en voert deze uit, rekening houdend met de individuele mogelijkheden van cliënten;
- Ziet toe en meldt kwesties op het terrein van gezondheid, veiligheid en welzijn aan de unitmanager en onderneemt actie, in afstemming met de unitmanager en indien de situatie dit vraagt;
- Is aanspreekpunt voor de gang van zaken voor cliënten die op de groep verblijven.

#### 4.4 Bijdragen aan organisatie en teamsamenwerking

##### **Resultaat:**

De organisatie van de begeleiding is professioneel geregeld, het team is op de hoogte van ontwikkelingen en kennis wordt gedeeld

- Draagt zorg voor randvoorwaardelijke zaken zoals roosters en groepskas;
- Deelt kennis en inzichten met collega's en levert een bijdrage aan de ontwikkeling van de discipline en aan deskundigheidsbevordering van collega's;
- Treedt op als aanspreekpunt voor collega's alsmede leerlingen en stagiaires van het team, ondersteunt en instrueert hen bij de uitvoering van werkzaamheden.

#### Functie-eisen

##### 5.1 Kennis

- Afgeronde MBO-opleiding op niveau 4, gericht op inrichting- of agogisch werk, dan wel vergelijkbaar werk- en denkniveau;
- Kennis van en ervaring met geautomatiseerde systemen en applicaties;
- Functiegerelateerd professionaliseringstraject gevolgd;
- Beschikt over kennis en vaardigheid op het gebied van communicatie met de specifieke doelgroepen of is bereid tot het volgen tot een cursus hiervoor.

##### 5.2 Zelfstandigheid

- Werkzaamheden in het kader van handelingsplannen worden zelfstandig verricht;
- Niet alledaagse problemen worden opgelost, waarbij er achteraf op unitmanager en gedragskundige teruggevallen kan worden.

##### 5.3 Sociale vaardigheden

Sociale vaardigheden zoals tact, stimuleren, het goed kunnen luisteren en empathisch vermogen zijn van belang in de contacten met en het begeleiden van de cliënt en hierbij motiveren tot het leren van nieuwe vaardigheden en stimuleren van de zelfredzaamheid

##### 5.4. Risico's, verantwoordelijkheid en invloed

- In het onderhouden van contacten met cliënten en hun systeem bestaat er een risico op het veroorzaken van immateriële schade;
- Invloed wordt uitgeoefend op de leefomgeving en veiligheid van de cliënt en op het zorgproces door middel van bijdragen aan het handelingsplan;
- Er bestaat een kans op materiële schade bij het beheer van cliënteneigendommen en voorraadbeheer;
- Er bestaat een kans op lichamelijk letsel bij het verrichten van cliëntgebonden werkzaamheden.

#### 5.5 Uitdrukkingsvaardigheid

- Mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid zijn vereist voor overdracht, deelnemen aan diverse overlegvormen, en verslaggeving;
- In contacten met cliënten en hun systeem is het van belang om zich mondeling uit te kunnen drukken op het niveau van de anderen. Hierbij is het nodig om te kunnen communiceren in gebarentaal en/of gebruik te maken van andere vormen van ondersteunende communicatie

#### 5.6 Bewegingsvaardigheid

- Bewegingsvaardigheid is nodig bij het verzorgen, tillen en verplaatsen van cliënten, bij het ondernemen van activiteiten met of begeleiden van cliënten zoals zwemmen, wandelen, fietsen;
- Bewegingsvaardigheid is van belang bij het gebruik maken van gebaren.

#### 5.7 Oplettendheid

Oplettendheid en nauwkeurigheid zijn noodzakelijk bij de uitvoering van de dagelijkse zorgverlening, het toedienen van medicatie, het signaleren van veranderingen in het groepsproces en bij individueel gedrag van cliënten..

#### 5.8 Overige functie-eisen

- Volharding, geduld en doorzettingsvermogen zijn nodig in de begeleiding van cliënten, met name bij beïnvloeden van gedrag, stimuleren tot zelfredzaamheid en aanleren van vaardigheden;
- Ordelijk, systematisch en hygiënisch werken zijn noodzakelijk bij de zorg voor cliënten en het regelen van de dagelijkse gang van zaken;
- Integriteit en betrouwbaarheid zijn vereist in verband met het beschikken over persoonlijke gegevens van de cliënt en van leden van hun systeem;
- Gevoel voor het menselijk lichaam is van belang bij het signaleren van veranderingen bij cliënten

#### 5.9 Inconveniënten

- Fysieke belasting treedt op bij de verzorging van cliënten waarbij veelvuldig getild, gebukt en gelopen moet worden. Ook het beheersen van gedragsproblemen kan leiden tot fysieke belasting;
- Er is sprake van psychische belasting door confrontatie met het leed van de cliënt en leden van het cliëntensysteem;
- Risico op persoonlijk letsel door agressieve cliënten en leden van het cliëntensysteem;
- Coördinatie van het zorgproces kan leiden tot piekbelasting;
- Bij de dagelijkse verzorging (ADL) is in aanraking komen met onaangename lichaamsstoffen van de cliënt mogelijk.